

## 2017年4月底前督查事项进展情况一览表

说明：截至目前151项督查事项中已办结6项（重点事项0项，常规事项6项），“绿色”表示本月办结督查事项；本表呈现所有未办结重点事项当月进展情况和部分本月进展良好的常规事项。

序号	重点督查事项	进展情况	时间进度	承办单位、部门	负责人
1	做好巡视和选人用人专项检查整改工作。	限期整改的问题已落实完毕，长期整改的问题已研究制定措施，正在深入推进；按时将巡视整改方案（含选人用人整改方案）和巡视整改落实情况的报告报送给教育部巡视办。	按整改方案进度实施	学校办公室（主办） 组织部（主办） 相关单位、部门（协办）	孙殿明 郭有成
2	健全重点改革任务台账，着力解决制约发展的深层次矛盾和问题，推动重点领域和关键环节改革取得突破，着力提高改革的系统性、整体性和协同性。	已对《“十三五”教育事业发展规划》、《学校2017年工作要点》进行了任务分解，明确了责任单位和完成时限。	全年	学校办公室（主办） 发展规划处（主办）	孙殿明 林光彬
3	坚持领导干部联系学院制度、联系基层党组织制度、听课制度、定期调研制度。	日常工作正常进行，定期调研制度正在进行机制设计。	全年	组织部（主办） 学校办公室（主办） 教务处（主办） 研究生院（主办）	郭有成 孙殿明 贾玉革 马海涛
4	规范和完善学院党政联席会议制度并进行督促检查。	在学校2017年度组织工作会议上对该事项进行了布置，要求加强党政联席会议制度实施，将对各学院党政联席会议记录进行抽查。	全年	组织部（主办） 纪委（协办）	郭有成
5	加强党建基础性建设，强化党建工作责任制，开展好党组织书记抓党建工作述职评议考核，完善基层党建工作述职评议考核制度。	1. 1月14日召开了2016年基层党组织书记抓基层党建工作述职评议考核会议，全校27位二级党组织书记全部提交了书面述职报告，有7位党组织书记参加现场述职。 2. 1月15日前各二级党组织将党支部书记述职评议考核方案报送了组织部备案，3月初前各二级党组织完成了党支部书记述职评议考核工作，并于3月10日前将工作总结报送了组织部。	全年	组织部（主办）	郭有成

序号	重点督查事项	进展情况	时间 进度	承办单位、部门	负责人
6	关于傅紹林书记、王广谦校长主持召开的2016年度校领导班子民主生活会征求意见座谈会意见建议反馈落实情况	已完成任务分解。	全年	组织部（主办） 学校办公室（主办）	郭有成 孙殿明
7	充分发挥学校党委政治核心、领导核心作用，围绕立德树人根本任务，研究制定《中央财经大学关于加强和改进新形势下思想政治工作的实施意见》。	已拟定《中央财经大学关于加强和改进新形势下思想政治工作的实施意见》（初稿）。	7月	宣传部（主办） 科研处（协办） 学生处（协办） 研究生院（协办） 团委（协办） 工会（协办） 人事处（协办） 继续教育学院（协办） 马克思主义学院（协办） 文化与传媒学院（协办）	吕世彦
8	建立和完善学校教职工评优和奖励机制。	进一步完善了年终绩效奖励和特殊贡献奖励机制，印发了《关于表彰中央财经大学2016年度特殊贡献奖获奖团队及个人的决定》（校发〔2017〕62号），在五一劳动节前夕对获得特殊贡献奖的团队、个人及年度考核优秀人员进行了表彰。	全年	宣传部（主办） 人事处（主办） 学校办公室（协办） 组织部（协办） 工会（协办） 科研处（协办） 教务处（协办） 研究生院（协办）	吕世彦 戴宏伟
9	深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，坚决维护党中央的权威，落实好各项决策部署。	组织召开了2017年宣传思想工作会议，落实中央对学校宣传思想工作的决策部署。	全年	宣传部（主办） 学校办公室（主办）	吕世彦 孙殿明

序号	重点督查事项	进展情况	时间 进度	承办单位、部门	负责人
10	制订《中层领导班子和领导干部落实党风廉政建设责任制考核实施细则》。	已在部门层面完成《中层领导班子和领导干部落实党风廉政建设责任制考核实施细则》（讨论稿）。	7月	纪委（主办）	贺小海
11	全面修订学校学生管理制度。	1. 学生处组织修订工作牵头部门参加了北京市举办的《普通高等学校学生管理规定》的培训，召开了修订工作培训推进会，明确了修订工作的组织机构、任务、分工和进度安排，目前正抓紧修订初稿。 2. 教务处完成了本科生学籍学历部分修改的初稿，正进行《本科生学籍管理规定》的修订。 3. 研究生院正在修订《中央财经大学研究生学籍管理规定》。 4. 继续教育学院也在积极开展相关制度的修订和拟定工作。	9月	学生处（主办） 教务处（主办） 研究生院（主办） 继续教育学院（主办） 学校办公室（协办） 法律事务办公室（协办） 保卫处（协办） 国际合作处（协办） 港澳台事务办公室（协办） 团委（协办） 各学院（协办） 研究院、中心（协办） 国际文化交流学院（协办）	杨莹 贾玉革 马海涛 王鲁滨
12	召开全校本科教学工作会议，全面部署深入推进专业综合改革。	召开了2016-2017学年第二学期期初本科教学工作会议，就迎接教育部本科教学审核评估、培养方案制定、通识教育课程建设、实验实践教学等2017年本科教学的重点工作进行了说明与安排。专业提升计划、卓越人才培养计划与特色专业建设项目已报送《项目实施报告》。	9月	教务处（主办） 各本科生培养单位（协办）	贾玉革
13	开展“教学名师”和“我最喜爱的教师”评选。	已拟定关于评选“教学名师”和“我最喜爱的教师”工作方案，并提交教学委员会讨论。	12月	教务处（主办） 各本科生培养单位（协办）	贾玉革

序号	重点督查事项	进展情况	时间 进度	承办单位、部门	负责人
14	理顺研究生思想政治工作的运行机制，加强研究生思想政治教育。	成立了党委研究生工作部，负责研究生思想政治教育与党建工作，研究生奖助和评奖评优工作，研究生综合事务等相关工作。	全年	研究生院（主办） 学生工作部（协办） 组织部（协办）	马海涛
15	制订“双一流”建设方案。	召开了工作动员布置会，研究生院会同各职能部门制定学校整体方案，金融学院、财政税务学院牵头制定一流学科建设方案。	全年	研究生院（主办） 发展规划处（协办） 科研处（协办） 教务处（协办） 人事处（协办） 财务处（协办） 国际合作处（协办） 各学院（协办） 研究院（协办）	马海涛
16	进一步理顺“经济学与公共政策优势学科创新平台”管理体制及运行机制。	已根据“创新平台”十周年座谈会精神，到平台建设单位进行了调研，撰写了平台问题调研报告，召开了平台建设委员会工作会议，将根据会议内容提出理顺体制机制改革相关方案。	全年	研究生院（主办） 平台委员会各单位（协办） “创新平台”三院一中心（协办）	马海涛
17	设立中央财经大学智库，加快推进国家高端智库建设和新型财经智库平台的实体化运行。	学习研究了相关高校智库建设实施方案，形成了我校智库建设的方案初稿，并已报校领导审阅。	全年	科研处（主办）	李桂君

序号	重点督查事项	进展情况	时间 进度	承办单位、部门	负责人
18	发布《中央财经大学专任教师岗位设置与聘用办法》。	正在进行中，暂无新进展。	12月	人事处（主办）	戴宏伟
19	发布《中央财经大学教师工作综合评价办法》。	组织召开了工作推进会，相关校领导及教务处、科研处、发展规划处等相关部门提出了修改意见。	12月	人事处（主办）	戴宏伟
20	推进绩效工资改革，创新薪酬激励机制。	已拟定《中央财经大学绩效管理办法（试行）》，并征求教务处、科研处、研究生院、国合处、学生处、发展规划处意见建议，正根据有关单位意见建议做进一步修订。	12月	人事处（主办）	戴宏伟
21	推进专业及人才培养战略规划、“双一流”建设规划、师资队伍建设规划、科学研究和智库建设规划等专项规划的编制和落实，完善综合配套措施。	1. 发展规划处组织开展了教育综合改革总结自评报告，上报国家教育体制改革办公室。同时制定了工作方案，召开专题会议就相关专项规划进行了督促推进。 2. 教务处已制定完成《本科人才培养战略规划与实施方案》，正同发展规划处研究我校专业规划。 3. 研究生院已制定方案编制的分工表、时间表，召开了工作动员布置会，会同各职能部门制定学校整体方案。 4. 人事处进一步修订了《中央财经大学“十三五”师资队伍建设规划(2016—2020年)》，现已形成初稿，并向研究生院提交了《人事处关于落实双一流建设总体方案的报告》。 5. 科研处已经完成科学研究和智库建设规划，正在进一步进行修改。	全年	发展规划处（主办） 教务处（主办） 研究生院（主办） 人事处（主办） 科研处（主办）	林光彬 贾玉革 马海涛 戴宏伟 李桂君

序号	重点督查事项	进展情况	时间进度	承办单位、部门	负责人
22	统筹整合两校区办学资源和空间，对两校区现有资源进行彻底清查，统筹使用丁香园综合办公区，做好学校周转房的清理与调配工作，优化整合资源，建立办公用房、家具和设备配置基本标准，优先改善教师办公和学生学习条件。	1. 已于4月份进行了两校区公用房全面清理核查检查工作，目前正处在整理数据和核对数据阶段。 2. 丁香园综合办公区房间办公家具和部分房间空调已经配置到位。 3. 对已购买或认租沙河高教园区住房，且承租有学校周转房的教师，按规定进行了限期腾退周转房工作，截止4月26日，已有119人腾退了周转房，现正进行数据统计，根据周转房腾退情况研究整合方案。	6月	资产与后勤管理处（主办）	程占龙
23	落实日常巡检制度，修订修缮工程管理等系列办法，对学校现有设施设备进行升级改造，分步骤、分批次对全校教室进行修缮、改造、提升，及时更新两校区教室、会议室、实验室等的设施设备。	此事项为落实傅绍林书记和王广谦校长就办学条件改善问题召开的现场办公会上作出的重要指示，故由常规事项转为重点事项。 1. 沙河校区日常巡检已常态化，学院南路校区日常巡检制度正在制定中； 2. 已在部门层面形成《中央财经大学修缮工程项目管理办法（征求意见稿）》，即将征求相关部门意见； 3. 学院南路校区MBA、MPAcc专用教室装修项目，目前在与各相关部门沟通确认功能需求及经费来源。 4. 教室多媒体设备还在进一步采购调研中； 5. 北一、北二平房外立面修缮项目已纳入修缮计划，现已进入申购程序。	全年	资产与后勤管理处（主办） 后勤服务产业集团（主办） 涉及修缮工程单位（协办）	程占龙 王本哲
24	完成学院南路校区食堂综合修缮二期工程。	已经取得海淀区规委颁发的规划许可证，正在与北京规委系统中要求的图纸强审单位联系，准备进行图纸强审；同时与海淀区消防沟通，准备报送进行图纸消防审核。	12月	后勤服务产业集团（主办）	王本哲
25	完成学生宿舍空调安装工作。	学院南路校区学生宿舍空调已经安装完毕，空调设备已经验收结算完毕，正在进行空调安装相关的电改等相关工作的验收和结算工作。沙河校区学生宿舍空调已经完成施工招标工作，正在进行施工方案深化、施工现场准备和空调设备采购工作。	5月	后勤服务产业集团（主办） 基建处（主办）	王本哲 张艳江

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
26	制订《二级纪委工作实施细则》。	已在本月办结完毕。 3月初，纪委完成了《二级纪委工作实施细则》（讨论稿），向学校纪委委员征求了意见，对照意见逐条进行认真梳理修改，于3月13日出台了《中央财经大学二级纪委监督执纪工作暂行规定》（校纪字〔2017〕2号）。3月15日，纪委召开了二级纪委工作研讨会暨二级纪委委员培训会，就制度内容作了说明。纪委制作了《二级纪委工作手册》，编印了《中央财经大学二级纪委工作文件汇编》，明确二级纪委的工作职责和工作内容，指导二级纪委规范开展监督执纪工作。	4月	纪委（主办）	贺小海
27	开展博士生导师遴选。	已在本月办结完毕。 根据《中央财经大学博士生导师遴选与岗位管理办法》（校发〔2014〕51号）规定，研究生院组织了2017年博士生导师遴选工作，经过学院推荐、学位办公室复核、学科委员会答辩、校学位评定委员会审议等环节，确定在世界经济等18个博士点增列46名博士生导师，4月7日发布《关于公布我校新增博士生导师的通知》（校发〔2017〕59号）。	4月	研究生院（主办） 各研究生培养单位（协办）	马海涛
28	启动第四批青年科研创新团队的申请和评选工作。	已在本月办结完毕。 1月10日科研处发布了《关于做好我校第四批青年科研创新团队支持计划申报工作的通知》，经过申报、答辩、专家评审等环节，最终确定资助25个团队。4月19日，科研处举行了第四批青年科研创新团队启动仪式，邀请了第三批青年科研创新团队负责人作为优秀代表，就各自团队的建设成果和工作情况进行了经验分享。	5月	科研处（主办）	李桂君
29	举办示范孔子学院落成仪式。	已在本月办结完毕。 3月7日，示范孔子学院启用仪式在我校承办的巴西伯南布哥大学孔子学院隆重举行，我校承办的孔子学院正式进入全球示范孔子学院的行列。全球现有513所孔子学院，其中48所为示范孔子学院。	3月	国际合作处（主办）	张小燕

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
30	修订档案管理规章制度。	已在本月办结完毕。 档案馆在修订各类档案的管理办法过程中，参考了相关的国家档案管理标准、各类档案的行业标准、兄弟院校档案规章制度等，根据我校实际管理需求，修订了档案分类、编号方案以及档案整理细则；通过实地调研、电话及QQ联系等方式，与各归档单位沟通，重新调整、确定《各单位归档范围、保管期限及归档时间一览表》；重新修订、印制《档案管理系统录入人员使用手册》，举行档案业务培训会，提高各部门归档人员工作技能。	6月	档案馆（主办）	王 琨
31	开好新一届双代会，推进学校民主管理。	已在本月办结完毕。 3月29日，我校隆重召开第七届教职工代表大会暨第八届工会会员代表大会，听取和审议校长工作报告、教代会工会工作报告以及学校财务工作报告，会议选举产生新一届教代会工会领导机构；新一届教代会执委会、工会委员会和经费审查委员会召开了第一次全体会议，选举产生了新一届教代会主任、副主任、秘书长，工会主席、副主席以及工会经费委员会主任。	4月	工会（主办）	刘晓勤
32	坚持和完善党委领导下的校长负责制，强化学校党委管党治党和办学治校的主体责任，加强领导班子成员党性修养、理论学习和实践锻炼，严格执行领导班子议事规则与决策程序，提高会议质量和效率，加大决策执行力度。	印发了《关于改进党委常委会议事工作提高议事质量和效率的意见》（校党字〔2017〕10号）和《关于改进校长办公会议事工作、提高议事质量和效率的意见》（校发〔2017〕36号），进一步提升学校党委常委会和校长办公会履职议事水平。	全年	学校办公室（主办） 组织部（协办） 宣传部（协办） 纪委（协办）	孙殿明
33	实施《关于进一步完善学校内部沟通与反馈机制的意见》，推进信息公开、沟通和反馈，建立问题清单解决机制。	正在调研沟通与反馈平台的建设，并对信息公开网页面进行重新设计；已建立二级单位信访联络员工作队伍；调研、论证“校领导接待日”可行性。	全年	学校办公室（主办）	孙殿明

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
34	加强对基层党组织发展党员工作的指导和把关，强化思想入党，提高发展党员质量；严格党员日常管理和组织关系管理。	1. 制定了《中央财经大学发展党员工作实施办法》，进一步规范做好学校发展党员工作。 2. 4月13日在2017年组织工作会上对各二级党组织进行了关于发展党员工作、党员日常管理和组织关系管理等方面工作的专门培训。 3. 4月21日发布了《关于做好党内管理信息维护及党员支持服务系统上线推广的通知》（党组字〔2017〕23号），对于通过党员支持服务系统进行组织关系转接的操作基本流程进行了详细说明。	全年	组织部（主办）	郭有成
35	深入改进机关工作作风。	1. 发布了《关于开展党建工作征文活动的通知》，围绕贯彻落实习近平总书记系列讲话精神，党的十八大和十八届三中、四中、五中、六中全会精神，全国高校思想政治工作会议精神，结合机关党委及各党支部党建工作特点，在机关党委范围内开展征文活动。 2. 发布了《关于进一步做好机关党委联系学院共建活动的通知》，各支部报送了“2016年度党支部联系学院工作总结”，并开始与本年度对接学院开展活动。 3. “师生携手、共建先进党支部”活动已启动，各有关学院（研究院）党委、党总支，直属党支部正推荐学生党支部，下一步将与所结对的机关党委党支部开展共建活动。 4. 发布了《机关党委关于开展“纪念建党96周年”主题党日活动的通知》，4月19日，机关党委党员、发展对象和入党积极分子共105人赴卢沟桥和中国人民抗日战争纪念馆开展主题党日活动。	全年	机关党委（主办）	郭有成
36	完善校院两级理论中心组学习制度，加强对学习情况的督促检查。	印发了《中央财经大学党委理论学习中心组学习规则》（校党字〔2017〕16号）、《中央财经大学二级党组织理论学习中心组学习规则》（校党字〔2017〕17号）、《中央财经大学党委和二级党组织理论学习中心组2017年专题学习计划》（校党字〔2017〕18号），组织二级党组织上报2017年度学习安排。	7月	宣传部（主办） 学校办公室（协办） 组织部（协办） 各二级党组织（协办）	吕世彦
37	制订网络意识形态工作责任制实施细则，规范对校园思想文化阵地的管理，加大对基层单位意识形态工作的指导和监督。	印发了《中共中央财经大学委员会网络意识形态工作责任制实施细则》（校党字〔2017〕21）。	7月	宣传部（主办） 网络信息中心（协办）	吕世彦

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
38	制订深化“三转”工作方案。	已起草完成深化“三转”工作方案，进一步简化了监督事项，明确了监督内容、监督依据和监督方式，强化主责单位及业务对口监督部门的监督责任，纪委重点做好再监督工作。	5月	纪委（主办）	贺小海
39	开展落实中央八项规定精神监督检查，建立“四风”问题定期通报制度。	元旦春节、清明节期间开展了2次落实中央八项规定精神，纠正“四风”监督检查工作，并及时将监督检查情况呈报北京市教育纪工委。	12月	纪委（主办）	贺小海
40	加强辅导员队伍建设。	1. 召开了2016年辅导员工作论坛暨全国高校思想政治工作会议精神学习研讨会，专题辅导员工作座谈会和辅导员个体访谈等。 2. 正着手编制辅导员队伍发展规划及修订辅导员相关管理规定。	全年	学生处（主办） 组织部（协办） 宣传部（协办） 教务处（协办） 人事处（协办） 教师教学发展中心（协办）	杨莹
41	优化课程体系与结构，加强通识课程、在线开放课程与实验课程建设。	1. 印发通识核心课程、在线开放课程、翻转课堂课程建设项目申报通知，完成申报材料收集工作。 2. 发布《关于报送2016年实验教学人才培养情况的通知》，以了解和分析当前课程建设与实际人才培养的要求之间如何调整。 3. 设立专项资金开展2017年度精品实验课程和精品实验项目。	全年	教务处（主办） 各本科生培养单位（协办）	贾玉革
42	修订《中央财经大学教师科研工作考核办法》。	召开了校学术委员会和各学部委员会对如何修改评价办法的讨论会，已形成了初步的评价办法和期刊级别制定标准，将下发到各学院进一步征求意见。	7月	科研处（主办）	李桂君

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
43	启动“龙马学者支持奖励计划”等项目。	已拟定《中央财经大学“龙马学者”支持培育计划实施办法》初稿，并送教务处、科研处、研究生院、发展规划处、资产与后勤管理处提出修改意见与建议，正根据有关单位意见做进一步修订。	12月	人事处（主办）	戴宏伟
44	启动学校学科创新引智基地（“111基地”）建设。	召开了“111基地”建设第二次工作会议，审议通过了《中央财经大学“保险风险分析与决策”创新引智基地实施方案》。	全年	国际合作处（主办） 中国精算研究院（主办） 保险学院（主办）	张小燕 陈建成 李晓林
45	加强基础数据研究与分析，为优化资源配置提供支持。	1. 以服务“双一流”建设为导向，初步确定我校基础数据指标体系及采集方案。 2. 采集SciVal（爱思唯尔）数据库中国104所985工程、211工程和教育 部直属高校发表论文及其引用情况的相关数据近2000条，进行了统计 分析，相关分析结果写入了提交教育部综合改革司的报告中； 3. 选定北京大学、清华大学、中国人民大学和我校等大学，采集 CNKI数据库中上述大学2010年以来在155种经济类核心期刊发表的论 文及其引用情况的相关数据，目前已采集4万余篇论文的数据，下一 步计划对这些论文分年度被引情况进行二次采集，并对已采集的数据 质量进行抽检； 4. 持续跟踪国内大学排名中我校的表现，收集了各类大学排名数 据，对学科专业、人才队伍、教学质量、研究水平等进行研究分析。	全年	发展规划处（主办）	林光彬

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
46	修订基本建设财务管理、货物与服务采购、修缮工程采购、基建工程采购办法。	1. 财务处已完成《中央财经大学基本建设财务管理办法》初稿，正在修改完善。 2. 资产与后勤管理处已发布《中央财经大学货物与服务采购管理办法》（校发〔2017〕54号）及《中央财经大学教学科研仪器设备采购实施办法》（校发〔2017〕55号）。 3. 基建处已基本修订完成《中央财经大学基建工程招标投标工作实施办法》，且经校长办公会审议通过。正结合教育部刚下发的《教育部直属高校基本建设管理办法（2017年修订）》，进行最终的审核。	12月	财务处（主办） 资产与后勤管理处（主办） 基建处（主办）	刘红杰 程占龙 张艳江
47	以“平安校园提升工程”建设为主线，完善联动协调机制和督查指导机制，加强校园综合防控体系、安全教育体系和维稳工作体系建设。	1. 已完成《中央财经大学 安全稳定“十三五”安全稳定工作规划暨“平安校园”建设提升工程实施方案》草拟稿以及任务分解表。 2. 发布了《中央财经大学大型活动安全管理规定》（校发〔2017〕40号）和《中央财经大学校园分级防控方案》（校发〔2017〕47号）等7项安全保卫工作相关制度。 3. 完成了沙河校区学院5号楼中控室改造项目的资产系统申报审批工作，进入项目招标准备阶段。 4. 发布了《中央财经大学2017年安全教育工作实施方案》。	全年	保卫处（主办）	黄景富
48	理顺继续教育管理体制机制，优化继续教育资源配置；制订加强继续教育规范管理的相关文件。	1. 与中国留学服务中心签署《战略合作协议》，给中国学生提供更多国外优质的教育资源并为中国学生顺利出国留学提供全方位服务。 2. 起草了《中央财经大学出国留学培训基地项目管理办法》（征求意见稿），征求相关部门意见并完成集中反馈，已报主管校领导审阅。 3. 对2008年以来学校各单位举办的出国培训项目学生的出国学习情况进行了全面摸排，实现了现有出国培训项目的全面停办及整改。	全年	继续教育学院（主办）	王鲁滨

序号	常规督查事项	进展情况		承办单位、部门	负责人
49	加快人事、教学、科研、财务、资产、外事管理等的信息化建设进度。	数据交换平台基本建成，与我校OA、财务、人事、教务、科研、研究生、图书管理、一卡通等系统的数据对接工作已经完成，正在进行产品优化和压力测试。	全年	网络信息中心（主办） 人事处（协办） 教务处（协办） 科研处（协办） 财务处（协办） 资产与后勤管理处（协办） 国际合作处（协办）	叶新恩
50	推进优质网络教学平台应用，完善彩云教学云平台功能，深化推广教学云桌面应用服务，提高教学技术服务管理水平。	1. 建设完成Blackboard教学平台的网上初级使用培训课程，发布使用培训通知并进行了培训。 2. 正在与新教务系统进行公共接口的对接，优化彩云系统内部用户管理部分的批量导入与查询功能。 3. 截止4月底，新增实验教学云桌面课程9门，覆盖288名学生，完成新增实验教学云桌面课程学生的云桌面使用培训工作。	全年	教学技术服务中心（主办）	王 健
51	通过争取上级部门和地方政府支持、举办更多高层次办学项目、提高所属企业经营效益、加大社会捐赠力度等方式，拓宽筹资渠道，增强筹资能力，构筑全方位、多层次的筹资和对外合作工作体系，发挥校院两级筹资工作机制的作用，探索建立学校办学经费保障与长效增长机制。	1. 完成北京万海龙图教育咨询有限公司捐资设立法学院奖励基金的捐赠协议签署，捐赠资金人民币壹佰万元；与青岛市人民政府、潍坊市人民政府、成都市人民政府等洽谈合作并起草合作协议。 2. 截止4月底，学校实现收入70419.39万元，预算完成率为59.46%，高于序时进度（33.33%）26.13个百分点。	全年	教育基金会秘书处（主办） 财务处（主办） 继续教育学院（主办） 中财大资产经营有限公司（主办）	安秀梅 刘红杰 王鲁滨 夏鸿义
52	全力推动学院南路校区科技金融产业园建设，加快推进项目前期规划手续的办理工作。	向中关村大街建设办公室汇报了科技金融产业园项目的工作进展；与中信集团相关部门召开座谈会，交流探讨如何有效利用PPP支持我校教育事业的发展以及科技金融产业园建设工作	全年	大学科技园管理办公室（主办） 资产与后勤管理处（协办） 基建处（协办）	夏鸿义