

## 2016 年重点督查事项进展情况一览表

说明：根据重点督查事项在不同办结时限内的完成情况给予不同的等级评定。符号 A 表示“按时办结”，B 表示“延期办结”，D 表示“未完成”，+表示“主观比较努力或完成质量较好”，-表示“完成质量一般”。

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况	评定等级
1	开展规章制度清理	工作要点	学校办公室	孙殿明	完成了规章制度和议事协调机构清理专项工作。	A
2	建立“反映问题、研究处理、沟通反馈”的工作机制	工作要点	学校办公室	孙殿明	印发了《关于进一步完善学校内部沟通与反馈机制的意见》。	A
3	开展“学党章党规、学系列讲话，做合格党员”学习教育	工作要点	组织部	郭有成	完成了“两学一做”党员组织关系排查等专项工作，完成了“合格党支部建设和合格党员”两个大讨论及合格党支部规范、合格党员规范征求意见。	A+
4	梳理和调整学校内设机构及其职能，明确单位部门职责	工作要点	组织部	郭有成	内设机构调整完成，机构和领导名单已经公布（校党字（2016）11 号）。	A+
5	落实党委意识形态责任制工作，建立意识形态工作组织、协调、研判、通报、应急处置和督导检查机制	工作要点	宣传部	吕世彦	印发了《中共中央财经大学委员会意识形态工作责任制实施细则》(校党字〔2016〕4 号), 成立意识形态工作领导小组（校党字〔2016〕31 号），组织召开 4 次意识形态工作会商研判会议。	A+

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况	评定等级
6	制定教育教学改革与发展专项规划	工作要点	教务处（主办） 发展规划处（协办） 教学单位（协办）	贾玉革	两个规划合并，出台《加强本科人才培养 建设一流本科教育的指导意见》。	B
	制定《本科人才培养战略规划（2015-2025）》					
7	以创新创业能力培养为中心，启动实施拔尖创新人才培养工作	工作要点	教务处（主办） 研究生院（主办） 教学单位（协办）	贾玉革 马海涛	通过实施大学生创新创业训练计划项目，组织学生参加创新创业成果展示与经验交流会、“互联网+”大学生创新创业大赛、国内外学术交流和全国研究生创新实践等系列活动，培养了大学生创新创业能力。	A-
8	制定新型财经智库建设专项规划	工作要点	科研处（主办） 发展规划处（协办） 教学单位（协办）	李桂君	制定了《新型财经智库建设规划（修改稿）》。	A
9	修订教师科研工作量考核办法	工作要点	科研处	李桂君	制定了《教师科研工作量评价办法（修改稿）》。	B
10	组建学术委员会、学位评定委员会、教学委员会和专业技术职务评审委员会，制定各委员会章程及其相关配套制度	工作要点	科研处（主办） 研究生院（主办） 教务处（主办） 人事处（主办） 发展规划处（协办）	李桂君 马海涛 贾玉革 戴宏伟	4个学术组织组建工作完成，进入了正常工作运行状态。	B+

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况	评定等级
11	做好“十三五”规划指标细化和年度计划分解,开展规划颁布后的宣传与解读工作	工作要点	发展规划处	林光彬	印发了《中央财经大学“十三五”教育事业发展规划任务与指标分解表及说明》,制作了图解网页版、微信版和橱窗宣传板,并在校报刊发了5篇解读文章。	A
12	做好沙河校区 C8 地块教学楼、科研教学服务楼和学院楼等 5 个项目的前期工作,力争部分项目年底开工建设	工作要点	基建处	张艳江	沙河校区二期 C8-10/11/13 学院楼 3 个项目已完成施工、监理招投标工作,达到开工建设状态,预计 2017 年 3 月开工。C8 地块教学楼、教学服务楼项目正开展清单、控制价编制工作。	A
13	完成学院南路校区食堂标准化改造一期工程,加快二期工程的报批和建设进度	工作要点	后勤服务产业集团 (主办) 基建处(协办)	王本哲	一期工程——新清真餐厅已于 12 月底正式运营。二期工程正在进行施工计划、规划许可证(项目用地)、民防等审核备案的前期工作。	A
14	“中共教育部党组关于直属高校进一步贯彻落实党委领导下的校长负责制等若干事项的通知”	上级重大决策和校领导批办	学校办公室(主办) 组织部(协办) 纪委(协办)	孙殿明	完成了《中共中央财经大学委员会关于报送党委领导下的校长负责制和“三重一大”决策制度贯彻执行情况的报告》,并报送教育部人事司和驻部纪检组。	A
15	关于印发贯彻落实《关于做好新时期教育对外开放工作的若干意见》研讨培训班纪要的通知	上级重大决策和校领导批办	国合处(主办) 发展规划处(协办) 学校办公室(协办)	张小燕	制定了《中央财经大学教育对外开放战略规划》(校字(2016)121 号),并报送教育部。	A+

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况	评定等级
16	沙河校区标准化考场建设	2015-2016 学年第 12 次校长办 公会	教学技术服务中心 (主办) 研究生院(协办)	王健	12 月初完成了两校区电子巡查系统互通,按计划顺利完成了两校区标准化考场建设工作,并在全国硕士研究生入学考试期间运行正常。	A
17	制定一流学科建设专项规划	工作要点	研究生院(主办) 发展规划处(协办) 各教学单位(协办)	马海涛	已编制了《世界一流大学和一流学科建设资料汇编》,并报送校领导。教育部、北京市双一流文件迟迟未出台,待相关文件出台后再着手制定。	D+
18	制定中央财经大学专任教师分级分类及岗位设置办法	工作要点	人事处(主办) 教务处(协办) 科研处(协办)	戴宏伟	牵头组织相关部门召开工作推进会,征求了部分教师意见,根据意见对讨论稿进行了修改,预计 2017 年 3 月下旬提交教代会审议。	D+
19	制定《中央财经大学教师工作量综合评价办法》	工作要点	人事处(主办) 科研处(协办) 教务处(协办) 研究生院(协办)	戴宏伟	已根据相关部门、部分学院和教师代表的意见进行了进一步讨论和修订,预计 2017 年 3 月下旬提交教代会审议。	D+
20	研究建立绩效管理制度,深化收入分配制度改革,完善年终绩效奖励制度	工作要点	人事处(主办) 财务处(主办)	戴宏伟 刘红杰	已将绩效管理办法报送相关校领导,将根据反馈意见做进一步修订。	D+

## 2016 年常规督查事项进展情况一览表（已完成）

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
1	制定《中央财经大学督查督办工作管理办法》，建立“明确要求、落实责任、全程跟踪、限期办结、及时反馈、定期通报”的工作机制	工作要点	学校办公室	孙殿明	办结
2	做好第九轮中层领导班子和领导干部换届工作	工作要点	组织部	郭有成	办结
3	做好基层党组织换届工作	工作要点	组织部	郭有成	办结
4	坚持和完善党委领导下的校长负责制，认真贯彻民主集中制原则，不断加强领导班子成员党性修养、理论学习和实践锻炼	工作要点	组织部	郭有成	办结
5	加大官方微博和官方微信建设力度	工作要点	宣传部	吕世彦	办结
6	举办第五届校园艺术节	工作要点	宣传部（主办） 团委（主办）	吕世彦 高杰	办结
7	制定并实施《中共中央财经大学委员会关于落实党风廉政建设主体责任和监督责任的实施办法》	工作要点	纪委（主办） 组织部（协办） 学校办公室（协办）	贺小海	办结
8	组织新一届中层领导干部签订《党风廉政建设任务责任书》，对新提拔任用的领导干部进行任职廉政谈话	工作要点	纪委（主办） 组织部（协办）	贺小海	办结
9	加强党的纪律教育，深入学习贯彻《中国共产党章程》和《中国共产党廉洁自律准则》《中国共产党纪律处分条例》	工作要点	纪委（主办） 组织部（协办） 宣传部（协办）	贺小海	办结

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
10	做好经济责任审计工作	工作要点	审计处（主办） 组织部（协办） 人事处（协办） 纪委（协办） 财务处（协办）	付梅英	办结
11	落实国家深化考试招生制度改革有关要求，配合全国 31 个省份地区的改革方案做好应对和衔接	工作要点	学生处（主办） 教务处（协办） 教学单位（协办）	杨莹	办结
12	建立学业支持中心，完善学生发展支持保障体系	工作要点	学生处（主办） 教务处（协办） 研究生院（协办） 团委（协办） 教学单位（协办）	杨莹	办结
13	完善专业培养目标、优势特色、培养方案、课程设置、教学计划等	工作要点	教务处（主办） 教学单位（协办）	贾玉革	办结
14	建成综合性设计性实验课程、校外实践教学基地、校内创新实训基地相结合的实践教学体系	工作要点	教务处	贾玉革	办结
15	推进“本科教学工程”项目建设	工作要点	教务处	贾玉革	办结
16	做好“双培计划”工作	工作要点	教务处（主办） “双培计划”培养单位（协办）	贾玉革	办结
17	建设精品课程、全英文课程、经典类课程和优质开放课程，做好创新创业课程建设	工作要点	教务处（主办） 研究生院（主办） 教学单位（协办）	贾玉革 马海涛	办结

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
18	做好部分专业接收推免同硕博连读的衔接，继续扩大博士研究生申请考核制试点范围	工作要点	研究生院（主办） 教务处（协办） 学生处（协办） 团委（协办） 教学单位（协办）	马海涛	办结
19	修订和完善研究生培养标准和方案，召开全校专业学位研究生教育工作会	工作要点	研究生院（主办） 研究生培养单位（协办）	马海涛	办结
20	编制《中央财经大学研究生教育质量报告（2014-2015 学年）》	工作要点	研究生院（主办） 研究生培养单位（协办）	马海涛	办结
21	确定各学位授权点研究生培养目标和学位授予标准	工作要点	研究生院（主办） 研究生培养单位（协办）	马海涛	办结
22	做好教育部第四轮学科评估各项准备	工作要点	研究生院	马海涛	办结
23	开展“一带一路”、京津冀协同发展等系列研究，建设专业特色数据库，推进跨学科、跨学院、跨学校、跨行业深度协同创新	工作要点	科研处	李桂君	办结
24	优化海外优秀留学人才引进及聘用模式	工作要点	人事处	戴宏伟	办结
25	制定《参照事业编管理合同制人员聘用及管理办法》	工作要点	人事处	戴宏伟	办结
26	完成全年出访计划，推进海外学习基地建设、区域国别合作科研项目建设、孔子学院建设和教师教学能力培养等工作	工作要点	国际合作处	张小燕	办结

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
27	推进外事工作信息化建设	工作要点	国际合作处	张小燕	办结
28	建设全英文授课项目	工作要点	国际合作处（主办） 国际文化交流学院（主办） 教务处（协办） 研究生院（协办）	张小燕	办结
29	建设高等学校学科创新引智计划培育基地	工作要点	国际合作处（主办） 中国精算研究院（主办）	张小燕 陈建成	办结
30	编制完成学校《“十三五”教育事业发展规划》并颁布实施	工作要点	发展规划处	林光彬	办结
31	加强预算和绩效管理，提高资金使用效益	工作要点	财务处	刘红杰	办结
32	继续落实《中央财经大学经济活动内部控制建设方案》	工作要点	财务处（主办） 内部控制规范实施领导小组成员单位（协办）	刘红杰	办结
33	开展财经纪律大检查	工作要点	财务处（主办） 财经纪律大检查工作组成员单位（协办）	刘红杰	办结
34	制定国有资产管理相关配套实施细则	工作要点	资产与后勤管理处	程占龙	办结
35	开展资产清查，持续做好办公资源调配	工作要点	资产与后勤管理处	程占龙	办结



序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
36	深化“平安校园”建设和校园网格化安全管理模式，强化校园反恐防范工作，加强科技创安工程建设	工作要点	保卫处	黄景富	办结
37	做好离退休老同志工作	工作要点	离退休人员工作处	王汝金	办结
38	建立“员工帮助计划”，设立教职工爱心互助金	工作要点	工会	刘晓勤	办结
39	深入实施“青年马克思主义者培养工程”	工作要点	团委（主办） 教务处（协办） 研究生院（协办） 马克思主义学院（协办）	高杰	办结
40	推进《中央财经大学思想政治课建设工作方案》，深化本科生思政课“主题教学”和研究生思政课“模块教学”改革，创新思政课教学模式	工作要点	马克思主义学院（主办） 教务处（协办） 研究生院（协办）	冯秀军	办结
41	做好“全国高校重点马克思主义学院建设”申报准备工作	工作要点	马克思主义学院（主办） 教务处（协办） 科研处（协办） 研究生院（协办） 人事处（协办）	冯秀军	办结
42	扩大高端培训规模，提升质量，拓展执业资格教育市场	工作要点	继续教育学院	王鲁滨	办结

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	完成情况
43	做好沙河校区图书馆的启用和后续推进工作	工作要点	图书馆（主办） 基建处（协办） 昌欣物业（协办） 沙河校区办公室 （协办）	韩志萍	办结
44	完善学术期刊出版平台架构，提高学术期刊办刊质量	工作要点	学术期刊社	王克方	办结
45	加大教师在职培养力度，支持其专业素养持续提升	工作要点	教师教学发展中心	杨晓波	办结
46	建成智慧校园一期工程，统一数据平台	工作要点	网络信息中心	叶新恩	办结
47	推进彩云教学云平台功能升级，深化教学云桌面应用服务，推进优质网络教学平台应用	工作要点	教学技术服务中心	王健	办结
48	加强档案信息化建设和档案资源建设	工作要点	档案馆	王琨	办结
49	健全全球校友组织体系，整合校内外资源，打造全方位中财大校友服务平台	工作要点	校友会	安秀梅	办结
50	完善校院两级筹资体制机制，加大资金筹措力度	工作要点	合作发展办公室、教育基金会、校友会	安秀梅	办结
51	推进沙河校区医务室建设	工作要点	校医院	杨涛	办结
52	加快国家级大学科技园建设	工作要点	大学科技园管理 办公室	夏鸿义	办结
53	加快推进学院南路校区科技金融产业园建设	工作要点	大学科技园管理 办公室	夏鸿义	办结
54	推进节约型校园建设，发挥节能监测平台功能，强化能源管理体系建设	工作要点	后勤服务产业集团	王本哲	办结
55	推进 “服务型、效能型、学习型、创新型、廉洁型” “五型” 机关建设	工作要点	机关党委	郭有成	办结

## 2016 年常规督查事项进展情况一览表（未完成）

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	未完成原因
56	制定《进一步加强党外代表人士队伍建设的实施意见》	工作要点	统战部	李跃新	已在部门层面完成实施意见，待上级部门文件发布后进一步开展工作。
57	开展重大项目全过程跟踪审计	工作要点	审计处	付梅英	已完成分报告的审计，主报告审计仍在进行中。
58	做好迎接新一轮全国大学生思想政治教育测评有关工作	工作要点	学生处（主办） 研究生院（协办） 组织部（协办） 宣传部（协办） 团委（协办） 教务处（协办） 人事处（协办） 教学单位（协办）	杨莹	待教育部发布相关文件和通知后开展相关工作。
59	修订辅导员队伍管理规定及考核办法	工作要点	学生处（主办） 研究生院（协办） 人事处（协办）	杨莹	待教育部发布相关文件和通知后开展相关工作。
60	修订学生管理规定	工作要点	学生处（主办） 教务处（协办） 研究生院（协办）	杨莹	待教育部发布相关文件和通知后开展相关工作。
61	制定“迎评方案”	工作要点	教务处	贾玉革	因学校调整迎接审核评估时间至 2018 年初，故将《审核评估工作方案》编制时间调整至 2017 年初进行。

序号	事项	来源	承办单位、部门	主要负责人	未完成原因
62	分层分类做好学科发展规划，加强重点学科建设，加强基础学科建设和社会科学基本理论研究，促进新建学科快速发展	工作要点	研究生院	马海涛	已部门层面编制完“十三五”学科建设发展规划。
63	修订货物与服务采购制度，规范和加强学校政府采购工作	工作要点	资产与后勤管理处	程占龙	按意见对《货物与服务采购管理办法及其实施细则》进行修改，待上校长办公会讨论。
64	做好沙河高教园区教职工住宅移交、后续管理等工作	工作要点	资产与后勤管理处 (主办) 基建处(协办)	程占龙	《中央财经大学沙河高教园区公租房长期租赁管理暂行办法》还在进一步修改中。
65	做好教代会换届工作，完善学校和二级教职工代表大会实施细则	工作要点	工会	刘晓勤	《教职工代表大会工作细则》和《二级教职工代表大会工作细则》已经出台，但因科级干部聘任工作于 2017 年初结束，考虑到各部门人员刚确定，所以教代会换届工作预计 2017 年 3 月下旬才能完成。
66	建设继续教育、网络教育精品课程	工作要点	继续教育学院	王鲁滨	教育部网络学历教育“试点”一直还在试点，没有下文。由于精品课程的建设成本和投入巨大，待教育部正式文件出台后，开展实质性的精品课程建设。
67	完成学院南路校区电增容项目	工作要点	后勤服务产业集团	王本哲	北京华德电力工程有限公司由于公司内部原因，不能继续履约。同日起至 11 月 1 日，北京市供用电建设承包公司完成了第二次招投标工作，中标单位为北京华商远大电力建设有限公司。现已完成属地运维断面审批，正在供电公司图纸审核及设备选型，预计 2017 年 4 月可以供电。

